



АВТОРЛАР ҮШІН АҚПАРАТ

«Құқық қорғау органдары академиясының жаршысы» ғылыми журналы (*бұдан әрі – Жаршы*) 1999 жылғы 23 шілдедегі № 451-І «Бұқаралық ақпарат құралдары туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрлігінің Байланыс, ақпараттандыру және ақпарат комитетінде тіркелген. № 15969-Ж тіркеу куәлігі 2016 жылы 25 сәуірде берілген.

Жаршы жылына 4 шығарылымнан кем емес мерзімділікпен шығарылады (оның ішінде арнайы тақырыптық шығарылымдар). Жаршыдағы мақалалар қазақ, орыс және ағылшын тілдерінде жарияланады.

Жаршы тақырыптық немесе келесі айдарлардан тұруы мүмкін: Мемлекет және құқық теориясы мен тарихы; Конституциялық және әкімшілік құқық; Меншік құқығының өзекті мәселелері; Қылмыстық құқық және криминология, қылмыстық-атқарушылық құқық; Қылмыстық процесс, криминалистика, сот-талдау қызметі, жедел-іздіксіз қызметі; Азаматтық және азаматтық-процессуалдық құқық; Прокурорлық қадағалау теориясы және тәжірибесі; Құқық қорғау және басқа мемлекеттік органдар қызметі; Педагогика, психология және әлеуметтік-экономикалық ғылымдар салаларындағы зерттеулер; Халықаралық құқық және салыстырмалы құқықтану; Шетелдік тәжірибе; Жас ғалым мінбесі; Академияның ғылыми өмірі; Ақпараттық мәлімдемелер; Даналық сөздер; Қызықты дәлелдер; Құттықтаулар.

Жаршы рецензияланатын журнал болып танылады. Ғылыми мақалаға оң рецензия берілген жағдайда ғана жарияланады. Рецензенттер қолымен және кадр бөлімі мөрімен расталған рецензияның түпнұсқалары рецензияланған жұмысты Жаршыда орналастырған күнінен бастап жыл бойы редакцияда сақталады.

Жаршыға:

- а) басқа баспаларда жарияланған авторлық материалдар;
- б) ертеде жарияланған нәтижелермен салыстырғанда жаңа ақпараты жоқ мақалалар, немесе нақты, тарихи немесе басқа да қателіктер, сонымен қатар келтіретін ғылыми фактілерге тура қарсылық келтіретін бекітулер және гипотезалар бар мақалалар;
- в) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамалар және ведомстволық нормативтік актілер, шарттарға және т.б. сәйкес мемлекеттік құпия, қызметтік немесе коммерциялық құпияларға жататын мәліметтері бар материалдар;
- г) Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жариялануға тыйым салынған материалдар қабылданбайды.

Жариялауға материалдар ретінде мақалалар, ақпараттық бюллетендер, құқықтық статистикалық мәліметтер талдауы ретінде, Академиямен өткізілген іс-шаралар туралы материалдар, шетелдік тәжірибе туралы материалдар, ақыл сөздер, қызықты фактілер және т.с.с. ұсынылуы мүмкін.

Берілген материалдардың мазмұны мен оның растығы автордың жауапкершілігінде. Автордың көзқарасы Редкеңестің және редакцияның көзқарастарына сай келмеуі мүмкін.

Редакция қажетті түзетулер мен қысқартулар жасауға құқылы. Материалдардан бас тарту туралы шешімді Редкеңес және (немесе) редакция қабылдайды. Материалдар қайтарылмайды.

Жариялау бойынша мерзімдерді Баспагер өз жауапкершілігіне алмайды. Ағымдағы нөмірге материалдарды таңдау Жаршының редакциялық жоспарларымен анықталады. Егер де материал авторға (авторларға) қайта өңдеуге жіберілетін болса, автордың (авторлардың) қайта өңдеп, қайтарған күні материалдар түскен күні болып есептеледі.

Әр автор (авторлар) бір нөмірде екі материал жариялай алады.

Жаршыға материалдарды қабылдау және нөмірдің құрылуы келесі мерзімдерде жасалады:

- 1) тоқсанның бірінші айының 30-шы күніне дейін – жариялау үшін материалдарды қабылдау;
- 2) тоқсанның екінші айының 30-шы күніне дейін – жаршы нөмірін құру бойынша Редакцияның жұмысы;

3) тоқсанның үшінші айының 30-шы күніне дейін – Жаршы нөмірінің жобасын баспаға беру, Жаршыны жариялау.

Жаршыға мақалаларды рәсімдеу бойынша талаптар:

– жариялауға арналған мақалаларда ғылыми зерттеулердің нәтижелері болуы қажет. Мақала редакциялық кеңес құрамына кірмейтін, кемінде 2 ғалымның немесе сала бойынша тақырыптың сәйкестігі бойынша мамандар пікірімен расталуы қажет. Пікірде жариялануға арналған материалдың мазмұны, ғылыми құндылығы және жаңалықтары туралы мәліметтер көрініс табады;

– көлемі жазба машинасындағы басылған мәтіндегі 5 парақтан кем болмауы және 15 парақтан аспауы қажет, Word for Windows 6.0 редакциясындағы, Times New Roman шрифінде, 14 pt, интервалы – 1,0; жолақтары – жоғарғысы 2 см, төменгісі 2 см, сол жағы 3 см, оң жағы 1,5 см, белгілердің саны – 37 000 дейін;

– мақала электронды түрде, рәсімделген келесі мәліметтердің көрсетілуімен беріледі:

1) сол жақ бұрышында УОК (Универсалды ондық классификатор), FTАМИ коды;

2) автордың (авторлардың) аты-жөні және тегі, мақаланың аты, түйіні (белгілердің саны 100-ден 150-ге дейін), түйінді сөздер (6-8 сөз) қазақ, орыс және ағылшын тілдерінде;

3) мақала мәтіні;

4) пайдалынған әдебиеттер тізімі;

– мақалаға тапсырысты автор (авторлардың) ғылыми атағы, ғылыми дәрежесі, лауазымы, жұмыс орыны, телефоны, индексінің көрсетілуімен пошталық мекен-жайын, байланыс электрондық поштасы туралы мәліметтер, докторанттар мен магистранттар үшін – ғылыми мамандығының атын көрсете отырып береді;

– иллюстрациялар (суреттер, графиктер) мақаланың мәтінінде орналасуы қажет және мына графикалық редакторларда (tif, pcc, jpg, pcd, msp, dib, cdr, cgm, eps, wmf форматтарында) орындалуы қажет. Таблицалық процессорлардың көмегімен жасалып, берілген «Excel», «Quattro Pro», «MS Graph» графиктерімен де қабылданады. Әрбір суретке қол қойылуы тиіс. Суреттер контрасты бейнелерде болуы қажет. Кестелер мақаланың мәтінінде орналасады. Әрбір кестеде атауы болуы қажет. Формулалар мен әріптік белгілерінің үлкендігі формулалық MS Word редакторында терілуі тиіс. Мақалада қолданатын физикалық аумақ өлшемдері, Халықаралық бірлік жүйесіне (СИ) сай келуі тиіс. Жалпы қолданатын (т.б., с.с., т.с.с.) қысқартылған сөздерден басқа қысқартылулар қолданылмайды;

– әдебиеттердің тізімі қажеттілігіне қарай пайда болған сілтемелерде, мақаланың соңында автордың аты-жөнін, тегін көрсетіп, кітаптың (мақаланың) толық атын, басылымның орналасқан жерін (қала, баспаның аты) жылы, парақтың жалпы санын, журналда – жылын, нөмірін, парағын көрсетумен жасалады. Мақаланың мәтінінде сілтемелер пайдаланылған бастаулары тік бұрышты жақшаға алынады;

– жариялануға қойылған қатаң талаптар сақталған және барлық ілеспе құжаттар болған жағдайда ғана мақалалар қаралуға қабылданады.

Жарияланған материалдар үшін қаламақы берілмейді.

Жариялауға берілген мәтін редакцияланған және автормен оқылған болуы қажет.

Материалдар 7171211@prokuror.kz электрондық поштасына жіберіледі.

Пошталық мекен-жайы: Қазақстан Республикасы, 021804, Ақмола облысы, Целиноград ауданы, Қосшы ауылы, Республика көшесі, 16 үй, Қазақстан Республикасының Бас прокуратурасы жанындағы Құқық қорғау органдарының академиясы.



ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ АВТОРОВ

Научный журнал «Вестник Академии правоохранительных органов» (далее – Вестник) зарегистрирован в Комитете связи, информатизации и информации Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан, в соответствии с Законом Республики Казахстан «О средствах массовой информации» от 23 июля 1999 года № 451-І. Регистрационное свидетельство № 15969-Ж от 25 апреля 2016 года.

Вестник выходит с периодичностью не менее 4 выпусков в год (в том числе специальные тематические выпуски). Статьи в Вестнике публикуются на казахском, русском и английском языках.

Вестник может быть тематическим либо содержать следующие рубрики: Теория и история государства и права; Конституционное и административное право; Актуальные вопросы частного права; Уголовное право и криминология, уголовно-исполнительное право; Уголовный процесс, криминалистика, судебно-экспертная деятельность, оперативно-розыскная деятельность; Гражданское и гражданско-процессуальное право; Теория и практика прокурорского надзора; Деятельность правоохранительных и иных государственных органов; Исследования в сфере педагогики, психологии и социально-экономических наук; Международное право и сравнительное правоведение; Зарубежный опыт; Трибуна молодого ученого; Научная жизнь Академии; Информационные сообщения; Мудрые слова; Интересные факты; Поздравления.

Вестник является рецензируемым журналом. Рецензирование научных статей осуществляется не менее чем двумя независимыми учеными или специалистами по соответствующей тематике, не входящими в состав Редакционного совета. Научные статьи публикуются только при наличии положительных рецензий. Оригиналы рецензий, заверенные подписями рецензентов и печатями отделов кадров, хранятся в редакции в течение года со дня размещения рецензируемой работы в Вестнике.

К публикации в Вестнике не принимаются:

- а) авторские материалы, ранее опубликованные в других изданиях;
- б) статьи, не содержащие новой информации, по сравнению с ранее опубликованными результатами, либо содержащие фактические, исторические или иные ошибки, а также статьи, содержащие утверждения и гипотезы, прямо противоречащие установленным научным фактам;
- в) материалы, содержащие сведения, которые составляют государственные секреты, служебную или коммерческую тайну в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и ведомственными нормативными актами, договорами и т.д.;
- г) материалы, запрещенные к опубликованию в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Материалы для публикаций могут быть представлены в виде статей, информационных бюллетеней, анализа правовых статистических данных, материалов мероприятий, проводимых Академией, материалов зарубежного опыта, мудрых слов, интересных фактов, и т.д.

За достоверность и содержание предоставленных материалов ответственность несет автор. Мнения авторов могут не совпадать с точкой зрения Редсовета и редакции.

Редакция имеет право производить необходимые правку и сокращения. По вопросам отклонения материалов решение принимает Редсовет и (или) редакция. Материалы не возвращаются.

Издатель не берет на себя обязательства по срокам публикации. Отбор материалов для текущего номера определяется редакционными планами Вестника. Если материал направляется автору (авторам) на доработку, то датой поступления считается дата возвращения автором (авторами) переработанного материала.

Каждый автор (авторы) может опубликовать в одном выпуске не более двух материалов.

Прием материалов и формирование номера Вестника осуществляется в следующие сроки:

- 1) до 30 числа первого месяца квартала – прием материалов для публикации;
- 2) до 30 числа второго месяца квартала – работа Редакции по формированию номера Вестника;
- 3) до 30 числа третьего месяца квартала – передача проекта номера Вестника в типографию, опубликование Вестника.

Требования по оформлению статей в Вестник:

– статьи для публикации должны содержать результаты оригинальных научных исследований. Статья должна сопровождаться рецензиями не менее чем двух ученых или специалистов по соответствующей тематике, не входящими в состав редакционного совета. В рецензии отражаются сведения о содержании, научной ценности и новизне представленного для публикации материала;

– объем статьи не должен быть менее 5 и более 15 страниц машинописного текста, напечатан в редакции Word for Windows 6.0, шрифтом Times New Roman, 14 pt, интервал – 1,0; поля – верхнее 2 см, нижнее 2 см, левое 3 см, правое 1,5 см, количество знаков – до 37 000;

– статья предоставляется в электронном виде, оформленная с указанием следующих сведений:

1) в левом верхнем углу индекс УДК (универсальный десятичный классификатор), код МРНТИ;

2) инициалы и фамилия автора (авторов), название статьи, аннотация (количество слов – 100-150), ключевые слова (6-8 слов) на казахском, русском и английском языках;

3) текст статьи;

4) список использованной литературы;

– в заявке на публикацию указываются сведения об авторе (авторах) с указанием его (их) ученого звания, ученой степени, должности, места работы, телефона, почтового адреса с указанием индекса, контактного адреса электронной почты, для докторантов и магистрантов – название научной специальности;

– иллюстрации (рисунки, графики) должны быть расположены в тексте статьи и выполнены в одном из графических редакторов (формат tif, pcc, jpg, pcd, msp, dib, cdr, cgm, eps, wmf). Допускается также создание и представление графиков при помощи табличных процессоров «Excel», «Quattro Pro», «MS Graph». Каждый рисунок должен иметь подпись. Рисунки должны иметь контрастное изображение. Таблицы располагаются непосредственно в тексте статьи. Каждая таблица должна иметь заголовок. Формулы и буквенные обозначения величин должны быть набраны в формульном редакторе MS Word. Размерность физических величин, используемых в статье, должна соответствовать Международной системе единиц (СИ). Не допускается использование сокращенных слов, кроме общепринятых (т.е., и т.д., и т.п.);

– список литературы составляется по мере появления ссылки в конце статьи с указанием фамилии и инициалов автора, полного названия книги (статьи), места издания (город, название издательства), года, общего количества страниц, в журнале – год, номер, страница. В тексте статьи ссылка на использованный источник заключается в квадратные скобки;

– статьи принимаются к рассмотрению при строгом соблюдении требований к публикуемым статьям и наличии всех сопроводительных документов.

Гонорар за материалы не предусмотрен.

Текст предоставляемого для публикации материала должен быть отредактирован, вычитан автором.

Материалы направляются на e-mail: 7171211@prokuror.kz Почтовый адрес: Республика Казахстан, 021804, Акмолинская область, Целиноградский район, село Косшы, улица Республика, 16, Академия правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан.



INFORMATION FOR AUTHORS

The scientific journal «The Bulletin of Academy of law enforcement agencies» (hereinafter – the Bulletin) was registered at the Communication, informatization and information committee of the Ministry of investment and development of the Republic of Kazakhstan in accordance with the Law of the Republic of Kazakhstan «On mass media» in July 23, 1999 № 451-І. The registration certificate number 15969-F on April 25, 2016.

The Bulletin is published at least 4 issues per year (including special editions). Articles are published in the Bulletin in Kazakh, Russian and foreign languages.

The Bulletin can be thematic or contain the following headings: Theory and History of State and Law. Constitutional and Administrative Law; Actual issues of private law; Criminal law and criminology, penal law; Criminal trial, criminalistics, forensic expert activity, operational-investigative activity; Civil and civil procedural law; Theory and practice of prosecutor's supervision; Activities of law enforcement and other government agencies; Research in the field of pedagogy, psychology, and social and economic sciences; International law and comparative law; Foreign experience; Tribune of young scientists; Scientific Life Academy; Information communication; Wise words; Interesting Facts; Congratulations.

The Bulletin is a peer-reviewed journal. Reviewing articles should be carried out by at least two independent scholars or experts on relevant topics who is not a member of the Editorial counsel. Articles should be published only in case of positive reviews. Original reviews, which is signed by reviewers and sealed by staff departments, are stored one year beginning the date of publishing an article in the Bulletin.

Following articles are not accepted for publishing:

- a) copyrighted materials previously published in other journals;
- b) articles that do not contain new information comparing to previously published results, or contain factual, historical or other errors, as well as articles containing statements and hypotheses, directly contradicting established scientific facts;
- c) materials that contain information which constitutes state secrets, official or commercial secret according to the current legislation of the Republic of Kazakhstan and the departmental regulations, contracts, etc.;
- d) materials prohibited for publication in accordance with the legislation of the Republic of Kazakhstan.

Materials for publication can be presented in the form of articles, newsletters, legal analysis of statistical data, materials of events undertaken by the Academy, materials of international experience, words of wisdom, interesting facts, etc.

Accuracy and content of the material is responsibility of authors. Opinions of authors may not coincide with the views of the editorial board and editors.

The editors have the right to make necessary edits and cuts. A decision on rejected materials are made by editorial board and editors. Materials will not be returned.

The publisher is not responsible for the time of publication. The selection of materials for the current issue of the Bulletin is determined by the editorial plan. If a material is sent to the author (s) for revising, the admission date is the date when author (s) returns a revised material.

Each author (s) may be published in the same issue no more than two materials.

Receiving materials and formation of the Bulletin number are carried out in the following period of time:

- 1) before the 30th day of the first month of the quarter – accepting materials for publication;
- 2) before the 30th day of the second month of the quarter – formation the Bulletin Editions number;
- 3) before the 30th day of the third month of the quarter – sending a draft of the Bulletin to typography and publishing.

Requirements for submitting articles in the Bulletin:

– articles for publication must include results of original research. The article should be accompanied by reviews of at least two scientists or experts on relevant topics who is not a member of the Editorial council. A expert's review should include information about content, scientific validity and originality of material submitted for publication;

– a volume of the article should not be less than 5 and more than 15 typewritten pages, is printed in MS Word for Windows 6.0 edition, font Times New Roman, 14 pt, spacing – 1,0; fields – the top 2 cm, the bottom – 2 cm, left margin – 3 cm, right margin – 1.5 cm, number of symbols – up to 37,000;

– an article should be provided in electronic form, and include the following information:

- 1) in the upper left corner of the UDC (Universal Decimal classifier) IISTI code;
- 2) initials and surname of the author (s), article title, abstract (number of characters – from 100 to 150), keywords (6-8 words) in the kazakh, russian and english languages;
- 3) the text of the article;
- 4) list of References;

– an application for publication should include information about the author (s) with indication of his (their) academic title, academic degree, position, place of work, phone, e-mail addresses with a decree.

– illustration (pictures, graphs) should be placed in the text and made in one of the following graphic editors (tif, pcc, jpg, pcd, msp, dib, cdr, cgm, eps, wmf). It is also possible to create charts using «Excel» tabular processor, «Quattro Pro», «MS Graph». Each figure should have a signature. Figures should be in contrasted image. The tables should placed directly in the text. Each table should have a title. Formulas and letter designations values must be typed in the formula editor of MS Word. The dimension of physical quantities used in the article should correspond to the International System of Units (SI). The use of abbreviated words is not accepted, the only exception is common used types (ie, etc.);

– bibliography is compiled as they appear at the end of the article with the name and initials of the author, the full title of the book (article), place of publication (city, name of the publisher), year, the total number of pages, in magazine – a year, number, page. A link in the article should be in square brackets;

– articles are accepted for publication if they strictly comply with the requirements for published articles and all supporting documents are provided.

A reward is not provided for the materials.

Text provided for publication of the material must be edited, read by the author.

Materials should be sent to the e-mail: 7171211@prokuror.kz

Mailing address: Republic of Kazakhstan, 021804, Akmola region, Tselinograd district, Kosshy, Republic street 16, the Academy of law enforcement agencies under General Prosecutor's Office of the Republic of Kazakhstan.